MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO CERVARO
Corso della Repubblica 23, 03044 Cervaro (Fr)Cod.Mecc. FRIC843003
Uffici 0776/367013 fax 0776/366759 FRIC843003@istruzione.it PEC FRIC843003@pec.istruzione.it
Cod. Fiscale90032220601 Cod.I.P.A. UFR501

CONSIGLIO D'ISTITUTO (triennio 2018/21)

Verbale n. 20

Oggi, martedì, 01 dicembre 2020 alle ore 16.30, usufruendo della piattaforma G Suite, si è riunito in modalità telematica il Consiglio d'Istituto per procedere alla discussione del seguente O. d. G.:

- Approvazione verbale seduta precedente.
- Comunicazioni del Presidente.

1) Modifica orario ingressi e uscite San Vittore del Lazio (su richiesta dell'Amministrazione Comunale);
2) Criteri iscrizioni alle sezioni dell'Infanzia e alle classi prime di Scuola Primaria e Secondaria I grado per l'a.s. 2021/2022;
3) Approvazione progetti al PTOF a.s. 2020/21;
4) Nomina Specialista per Assistenza Psicologica;
5) Aggiornamento Piano della Formazione Triennale.

Presente (P) Assente (A)

COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE DOCENTI		COMPONENTE ATA	
Bagagli Milena Paola	P	Minchella Maria Stella	P	Corrente Rosa	A
Di Paola Katiuscia	A	Pucci Patricia	A	Di Pasquale Rossella	A
Persechino Simonetta A.	P	Forli Stefania	P		
Petrella Raffaela	A	Cangiano Marianna	P		
Graziano Giulia	A	Salvatore Monica	P		
Volo Claudio Raffaele	A	Mazzarella Andrea	P		
Margiotta Rosanna	P	De Cesare Guido	P		
Ierardi Ivo	P	Mascelloni Silvia	P		

Presiede la riunione il Sig. Ivo Ierardi, fa funzione di segretario l'ins. Stefania Forli.
Costatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la riunione.

- **Approvazione verbale seduta precedente**

Il Dirigente Scolastico dà lettura del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità **delibera n. 140**.

- **Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente del Consiglio d'Istituto chiede delucidazioni in merito alle modalità con le quali vengono fornite le mascherine agli alunni, sottolineando che ultimamente non sono state consegnate in buste sigillate. Il Dirigente Scolastico risponde che il tutto viene svolto con estrema accortezza da parte dei collaboratori scolastici, che tuttavia si trovano a gestire la distribuzione dei dispositivi di protezione in base alle consegne che arrivano dalla Protezione Civile. Le stesse infatti sono a volte confezionate in buste da 100 pz. che vanno necessariamente ripartite tra più alunni. Si cercherà comunque di evitare, laddove sia possibile, la manipolazione delle stesse.

1. **Modifica orario ingressi e uscite San Vittore del Lazio (su richiesta dell'Amministrazione Comunale).**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che su richiesta del Comune di San Vittore del Lazio si rende necessario, al fine di ottimizzare il servizio del trasporto pubblico e favorire un'organizzazione oraria della didattica più funzionale alle necessità degli alunni, procedere ad una modifica degli orari per gli ingressi e le uscite dei seguenti plessi:

- Ingresso Scuola Primaria Capoluogo ore 08.05 e uscita 13.35 per tutti i giorni eccetto il martedì dove si osserverà orario d'ingresso 08.05 e uscita 13.05
- Ingresso Scuola Secondaria di I grado ore 08.10 e uscita 14.10

Si chiede, altresì, di uniformare l'orario per il plesso di San Cesario, per chi deve usufruire del trasporto, per i giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, con uscita alle ore 16.00 degli studenti dell'Infanzia.

Il Consiglio approva all'unanimità delibera n. 141

2. **Criteri iscrizioni alle sezioni dell'Infanzia e alle classi prime di Scuola Primaria e Secondaria I grado per l'a.s. 2021/2022.**

Il Dirigente Scolastico illustra ed esplicita puntualmente la Circolare Ministeriale riguardante le iscrizioni per l'a.s. 2021/2022 e propone i criteri per la formazione delle classi prime, deliberati dal Collegio dei Docenti del 30/11/2020, distinti per ordine di scuola:

Scuola dell'Infanzia:

1) Precedenza degli alunni di 3 anni compiuti entro l'anno precedente a quello di iscrizione (alunni non anticipatari)

2) Data di iscrizione
3) Presenza di fratelli/sorelle nella sezione
4) Equa ripartizione maschi/femmine
5) Equa distribuzione del numero degli alunni tra le sezioni
6) Eventuali richieste, debitamente e validamente motivate, da parte delle famiglie (le domande saranno di esclusiva valutazione del Dirigente Scolastico)
7) Equa distribuzione dei bambini anticipatari ove fossero ammessi in presenza dei criteri per essi disposti nel PTOF (pieno controllo degli sfinteri, data di nascita)

Scuola Primaria

Criteri di precedenza

1) Conferma degli alunni già frequentanti
2) Casi di residenti segnalati dai servizi sociali con motivata relazione scritta
3) Residenti con nucleo familiare composto da un solo genitore + figli
4) Residenti con entrambi i genitori che lavorano
5) Fratelli o cugini di alunni già residenti
6) Tutti gli altri residenti
7) A parità alunno più adulto
8) Residenti di età inferiore ai 6 anni, nati nel mese di gennaio
9) Residenti di età inferiore ai 6 anni, nati nel mese di febbraio
10) Residenti di età inferiore ai 6 anni, nati nel mese di marzo
11) Residenti di età inferiore ai 6 anni, nati nel mese di aprile
12) Residenti in un Comune dell'I.C. di Cervaro richiedenti l'iscrizione alla Scuola Primaria di un altro Comune dell'I.C. di Cervaro
13) Non residenti con altri figli già frequentanti una scuola dello stesso Comune
14) Casi di non residenti segnalati dai servizi sociali con motivata relazione scritta
15) Residenti in Comuni non appartenenti all'I.C. di Cervaro, ma privi di servizio di scuola Primaria
16) Non residenti né temporaneamente domiciliati
17) A parità di condizioni, numero di protocollo della domanda

Scuola Secondaria di I grado

Criteri di precedenza

1) Conferma degli alunni già frequentanti
2) Casi di residenti segnalati dai servizi sociali con motivata relazione scritta
3) Residenti con nucleo familiare composto da un solo genitore + figli
4) Residenti con entrambi i genitori che lavorano
5) Fratelli o cugini di alunni già residenti
6) Tutti gli altri residenti
7) A parità alunno più adulto
8) Residenti in un Comune dell'I.C. di Cervaro richiedenti l'iscrizione alla Scuola Secondaria di I grado di un altro Comune dell'I.C. di Cervaro
9) Non residenti con altri figli già frequentanti una scuola dello stesso Comune
10) Casi di non residenti segnalati dai servizi sociali con motivata relazione scritta

11) Residenti in Comuni non appartenenti all'I.C. di Cervaro, ma privi di servizio di Scuola Secondaria di I grado
12) Non residenti né temporaneamente domiciliati
13) A parità di condizioni, numero di protocollo della domanda

Il Dirigente, inoltre, precisa che la scuola attua forme di flessibilità organizzativa e didattica per una offerta formativa aderente ai bisogni dell'utenza e del territorio inserite regolarmente nel PTOF.
I docenti della Scuola dell'Infanzia, pertanto, hanno proposto altresì di integrare per gli anni avvenire il Progetto Accoglienza e il modulo di iscrizione con il criterio dello scaglionamento in entrata degli alunni, entro tre settimane dall'inizio dell'anno scolastico:

1. Per la prima settimana la frequenza sarà degli alunni all'ultimo e al secondo anno d'iscrizione;
2. Frequenza dalla seconda e terza settimana degli alunni iscritti al primo anno (seconda settimana gli alunni non anticipatari e terza settimana quelli anticipatari).

Il criterio per predisporre lo scaglionamento dei nuovi alunni sarà quello della data di nascita.
Per le sezioni omogenee si procederà ad un ingresso scaglionato tenuto conto del criterio della data di nascita già dalla prima settimana.
Tutti gli alunni anticipatari verranno accolti nella Scuola dell'Infanzia a partire dalla terza settimana di Scuola. Qualora ci fosse, in alcune sezioni, un numero particolarmente elevato degli stessi, si procederà all'inserimento nelle sezioni per gruppi, in un periodo di 3 settimane, sulla base del criterio della data di nascita, fermo restando che detti alunni potranno essere ammessi alla frequenza in fase di formazione delle sezioni, rispettando la precedenza degli alunni non anticipatari indipendentemente dal grado di parentela e rispettando due criteri:

1. Pieno controllo degli sfinteri
2. Data di nascita

Il Consiglio approva all'unanimità delibera n. 142

3. Approvazione progetti al PTOF a.s. 2020/21

Il Dirigente Scolastico illustra ai presenti i progetti al PTOF previsti per l'a.s. 2020/21 riferendo, inoltre, che con nota n.1364 del 14/10/2020 il Ministero dell'Istruzione ha emanato un bando diretto a realizzare una procedura di selezione e di finanziamento in favore delle istituzioni scolastiche, che, come singole unità o in rete con altre scuole e con altri soggetti del territorio, pubblici o privati, mondo del volontariato e del terzo settore, associazioni e forum nazionali e regionali, presentino attività progettuali intese a realizzare le condizioni di contrasto alla povertà educativa. Il nostro Istituto ha aderito presentando un progetto sull'educazione alla cultura delle arti, che prevede il potenziamento dell'educazione alla conoscenza della cultura artistica in tutte le sue forme attraverso attività dedicate alla conoscenza della storia dei monumenti, luoghi di interesse e tradizioni del territorio.

Il Consiglio approva all'unanimità delibera n. 143

Al presente verbale si allega elenco dei progetti al PTOF a.s. 2020/21, di cui è parte integrante.

4. Nomina Specialista per Assistenza Psicologica

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che è stato stipulato un Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, con l'obiettivo di fornire un supporto psicologico su tutto il territorio nazionale rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19.

Il nostro istituto vorrebbe aderire all'iniziativa e procedere alla selezione di uno psicologo che possa intervenire adeguatamente nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Il Consiglio approva all'unanimità delibera n. 144

5. Aggiornamento Piano della Formazione Triennale.

Il Dirigente Scolastico riferisce che, dall'analisi dei bisogni relativi all'attività svolta dal personale amministrativo del nostro Istituto, è emersa la necessità di supportare il lavoro della Segreteria con attività di formazione finalizzate a dotare il personale di specifiche competenze attraverso l'intervento di un esperto esterno. Tale scelta, che prevede una spesa di circa € 4000, costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane.

Il Consiglio approva all'unanimità delibera n. 145

Al termine della seduta il Dirigente Scolastico informa i presenti che nei plessi di S. Vittore del Lazio si stanno effettuando i rilievi per la stabilità statica e che , nella stessa mattinata, c'è stato un sopralluogo per l'impianto della fibra. Aggiunge, infine, che ha avuto conferma da parte del Sindaco di Cervaro che durante la sospensione delle attività didattiche, legata alle festività natalizie, gli uffici di segreteria saranno trasferiti presso la sede sita in Corso della Repubblica 23.

Esauriti tutti i punti all'O. d. G. , la seduta è tolta alle ore 17.15.

Il Segretario
(Ins. Stefani Forli)

Il Presidente
(Sig. Ivo Ierardi)